



ISTITUTO COMPRENSIVO 1° FROSINONE

Prot. n. 3008 del 30 maggio 2014

Alle Docenti di Scuola Primaria
e p.c. : Al D.S.G.A. e alla Segreteria
per contratti a t.d. delle Maestre e
per il servizio di Uffici e Coll. scolastici
S e d i

Oggetto: Convocazione degli scrutini del secondo quadrimestre: lunedì 9 giugno.

Tutte le riunioni di scrutinio si svolgeranno nella sede di via Mastruccia, per consentire al sottoscritto di avviare tutte le riunioni, di partecipare ad eventuali votazioni, presenziando allo stesso tempo anche a quelle della Scuola sec. di I grado, convocate nella stessa giornata.

Le Docenti con contratto a t.d. avranno la proroga funzionale alle operazioni di scrutinio per lunedì 9 giugno, quando la presenza di tutte le Maestre è necessaria per procedere alla valutazione dei singoli alunni; le operazioni di trascrizione saranno compiute dalle titolari nei giorni successivi, fino al completamento delle operazioni.

Lunedì 9 giugno, alle ore 9,30, sono convocate tutte le Maestre del plesso "Lago Maggiore", per procedere alle operazioni di scrutinio finale.

Il verbale della seduta verrà stilato dalla Fiduciaria seguendo uno specifico modello, inviato dal sottoscritto sulla e-mail e a cui andranno allegate le griglie di classe compilate e firmate.

Lunedì 9 giugno, alle ore 11,00, sono convocate tutte le Maestre del plesso "Tiravanti", per procedere alle operazioni di scrutinio finale. Per il verbale v. sopra.

Lunedì 9 giugno, alle ore 14,30, sono convocate tutte le Maestre del plesso "Osteria de Matthaeis" per procedere alle operazioni di scrutinio finale. Per il verbale v. sopra.

Lunedì 9 giugno, alle ore 16,00, sono convocate tutte le Maestre del plesso di via De Carolis per procedere alle operazioni di scrutinio finale. Per il verbale v. sopra.

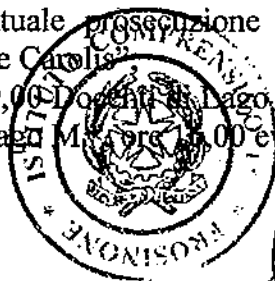
Ricordo che alle riunioni di scrutinio non sono ammesse assenze, a qualunque titolo giustificate, pena la riconvocazione delle riunioni, in data e orario da stabilire al momento.

L'eventuale non ammissione alla classe successiva va deliberata all'unanimità da parte delle Docenti della classe e va motivata con un giudizio che andrà trascritto nello spazio della scheda riservato alle "annotazioni". La famiglia sarà stata avvertita per tempo e in modo formale di tale intenzione, che dovrebbe essere condivisa, essendo finalizzata al bene esclusivo dell'alunno/a.

Le Docenti sono invitate a compilare con cura e in ogni parte i documenti necessari per le operazioni di valutazione (dai Registri personali alle griglie di classe); la tabulazione delle maschere - necessaria alla stampa digitale delle Schede - potrà essere avviata anche al termine degli scrutini e **dovrà essere completata nelle successive due giornate, per consentire la stampa da parte della Segreteria e la mia firma di ogni pagella in tempo utile per la consegna il 17 p.v.**

Ricordo che le riunioni di scrutinio, comprensive di tutte le operazioni ad esse collegate, non rientrano nel monte ore delle 40+40 ore ex art. 29 del vigente C.C.N.L., per cui **tutte le Docenti in servizio sono convocate per le operazioni di dettatura e digitazione per classe**, sotto la guida e il controllo delle Fiduciarie (che se necessario chiederanno il supporto dei proff. Casano, De Camillo e Mangiapelo), sempre nella sede di via Mastruccia, secondo il seguente calendario:

- martedì 10 giugno: ore 9,00 Docenti di "Osteria de Matthaeis"; ore 11,30 plesso via "de Carolis"; ore 14,30 eventuale prosecuzione "Osteria de M.", ore 16,00 eventuale prosecuzione plesso via "de Carolis"
- mercoledì 11 giugno: ore 9,00 Docenti di Lago Maggiore; ore 11,30 Tiravanti; ore 14,30 eventuale prosecuzione "Lago Maggiore", ore 16,00 eventuale prosecuzione "Tiravanti".



Il Dirigente Scolastico
(prof. Maurizio Panfili)